

Принято
на педагогическом совете
протокол № 3
от « 19 » февраля 20 16 года.

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Д/с «Воробушек»
с. Русский Акташ
Зюзгина Е. П.
Введено в действие приказом
№ 21 от « 19 » февраля 20 16 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об основной образовательной программе дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Воробушек» с. Русский Акташ»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Воробушек» с. Русский Акташ» (далее – детский сад) в соответствии с Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ и регламентирует содержание и порядок образования детей в ДОУ.
- 1.2. Положение определяет структуру и содержание образовательной программы детского сада, регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.
- 1.3. Образовательная программа представляет комплекс основных характеристик образования воспитанников (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в т.ч. достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ дошкольного образования.
- 1.4. Образовательная деятельность по образовательной программе осуществляется в группах общеразвивающей направленности.
- 1.5. Реализация образовательной программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников.
- 1.6. Положение об образовательной программе утверждается заведующим детским садом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.7. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.
- 1.8. Образовательная программа реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в детском саду.
- 1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.
- 1.10. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи образовательной программы.

- 2.1. Целью программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности. Цель направлена на решение следующих задач (п.1.6. ФГОС):
- 2.2. Задачи:
 - охранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, в том числе их эмоциональное благополучие;

- обеспечивать равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечивать преемственность целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного образования);
- создать благоприятные условия для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развивать способности и творческий потенциал каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединять обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- обеспечивать вариативность и разнообразие содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможность формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей
- формировать общую культуру личности, в том числе ценности здорового образа жизни, развивать их социальные, нравственные, эстетические, интеллектуальные, физические качества, инициативность самостоятельность и ответственность ребенка, формировать предпосылки к учебной деятельности;
- формировать социокультурную среду, соответствующую возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Требования к структуре, содержанию и объему образовательной программы.

Структура образовательной программы включает в себя **три основных раздела (целевой, содержательный и организационный) и дополнительный**. В основных разделах отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.1. Целевой раздел включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

3.1.1 Обязательная часть состоит из пояснительной записки, которая должна раскрывать:

- цели и задачи реализации программы;
- принципы и подходы к формированию программы;
- значимые для разработки и реализации образовательной программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планируемые результаты освоения программы.

3.1.2 Часть, формируемая участниками образовательных отношений, должна включать в себя:

- цели и задачи программы;
- принципы формирования программы;
- планируемые результаты освоения программы в части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.2. Содержательный раздел представляет общее содержание образовательной программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей, и включает в себя: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

3.2.1 Обязательная часть включает:

- описание образовательной деятельности в пяти образовательных областях;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы;
- описание коррекционной работы.

А так же

- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия с семьями воспитанников;
- другие важные характеристики программы.

3.2.2 **Часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений**, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных или иных программ, созданных ими самостоятельно.

Данная часть образовательной программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, ориентирована:

- на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор парциальных программ и форм работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции организации.

3.3. **Организационный раздел** должен содержать описание материально-технического обеспечения образовательной программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, распорядок и режим дня, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий и особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.3.1 **Обязательная часть** включает:

- описание материально-технического обеспечения программы;
- описание методических материалов и средств обучения;
- организация режима воспитания детей.

3.3.2 **Часть, формируемая участниками образовательных отношений**, ориентирована

- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;
- особенности развивающей предметно-пространственной среды.

3.4. **Дополнительный раздел** образовательной программы включает текст ее **краткой презентации**, ориентированной на родителей воспитанников.

Краткая презентация включает:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована образовательная программа;
- используемые примерные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей (темы родительских собраний на год, совместные проекты, праздники, досуги и другие совместные мероприятия).

3.5. Структура образовательной программы составляется в соответствии с требованиями к структуре образовательной программы и ее объему (ч. 2. ФГОС дошкольного образования) и состоит: **из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений**. Обе части являются взаимодополняющими. Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%. Обязательная часть предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких

образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее – парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы. Обязательная часть образовательной программы, соответствующая примерной основной образовательной программе дошкольного образования, может оформляться в виде ссылки на нее. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

- 3.6. Образовательная программа включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов по реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ.
- 3.7. Содержание образовательных областей в соответствии с комплексным подходом к решению возрастных задач и принципом интеграции образовательных областей отражается в рабочей программе педагога, разрабатываемой как часть образовательной программы и реализуемой в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком детского сада.

4. Порядок разработки образовательной программы, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

- 4.1. Образовательная программа разрабатывается рабочей группой, созданной из состава педагогов детского сада, в соответствии с настоящим положением.
- 4.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку образовательной программы, выбирается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего по детскому саду.
- 4.3. Проект образовательной программы выносится на обсуждение и принятие на заседании педагогического совета.
- 4.4. При несоответствии образовательной программы установленным данным положением требованиям, а также требованиям ФГОС дошкольного образования, принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом заведующего.
- 4.5. Образовательная программа принимается педагогическим советом детского сада и утверждается приказом заведующего детским садом.
- 4.6. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:
 - результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения образовательной программы воспитанниками;
 - выход стратегических документов на федеральном и республиканском уровнях;
 - необходимая корректировка составных частей образовательной программы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов детского сада и т.п.
 - внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов детского сада в рамках их полномочий: педагогическим советом
- 4.7. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в образовательную программу по итогам обсуждения педагогического совета детского сада, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим положением и закреплены приказом по детскому саду «О внесении изменений и(или) дополнений в основную образовательную программу ДОУ».

5. Оформление, размещение и хранение образовательной программы

- 5.1. Вверху по центру титульного листа записывается название детского сада.
- 5.2. Ниже, в правой части титульного листа делается запись: «Утверждаю»: заведующий ДОУ, дата и номер приказа об утверждении.

- 5.3. В левой части титульного листа оформляется запись: «Принято»: на заседании (педагогического совета), дата, № протокола.
- 5.4. В центральной части титульного листа записывается название основной образовательной программы.
- 5.5. Внизу титульного листа указывается год разработки программы. На обороте титульного листа дается содержание образовательной программы
- 5.6. Образовательная программа оформляется на листах формата А4.
- 5.7. Технические требования к оформлению образовательной программы:
 - Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, шрифт 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац одинарный, верхнее и нижнее поле 1,5 см, левое поле – 2 см, правое поле - 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 5.8. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (приложение).
- 5.9. Публичность (открытость) информации обеспечивается размещением образовательной программы в сети Интернет на официальном сайте детского сада в порядке, установленном Положением о сайте детского сада и обновлении информации о детском саде.
- 5.10. Образовательная программа является обязательной частью документации детского сада и хранится в кабинете заведующего до истечения срока реализации.
- 5.11. Копия образовательной программы хранится в кабинете старшего воспитателя для возможности ознакомления всех участников образовательных отношений.
- 5.12. По истечению срока реализации образовательная программа хранится в архиве ДОУ в течение 5 лет.